

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР ГБПОУ РО «ДПК»

№ 8

от 10 апреля 2026 года

Присутствовали: зам. директора по ВСР Сычева М. А., советник директора по воспитанию Скориков И. А., советник директора по воспитанию Сидоренко Л. В. (Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»), соц. педагог Пятина Е. А., педагог-психолог Титова М. А., педагог-психолог Акимова К. Д., заведующая отделением Островенок И. В. (Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»).

Повестка:

Работа классных руководителей по профилактике ДДТТ.

Работа по развитию студенческого самоуправления.

Организация Дней единых действий.

Участие студентов в конкурсах и социально значимых проектах.

Посещаемость студентами учебных занятий.

Патриотическое воспитание студентов: проблемы и перспективы.

Подготовка к майским мероприятиям ко Дню Великой Победы.

Проведение инструктажей о технике соблюдения пожарной, террористической и иной безопасности на время майских праздников.

Решения заседания Штаба воспитательной работы (апрель 2026 г.)

абота классных руководителей по профилактике ДДТТ.

Принято решение:

Разработать план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на апрель–май 2026 года (ответственные: зам. директора по ВСР, классные руководители).

Включить в план:

- проведение тематических классных часов по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге (ответственные: классные руководители);
- организацию встречи с сотрудниками ГИБДД по теме ответственности за нарушение ПДД (ответственный: социальный педагог);

- проведение конкурса на лучший плакат по безопасности дорожного движения среди учебных групп (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители);

- размещение информационных материалов по ПДД на стендах и в соцсетях колледжа (ответственный: советник директора по воспитанию). Классным руководителям провести инструктаж студентов перед майскими праздниками о безопасном поведении на дорогах, в том числе при использовании личного транспорта и средств индивидуальной мобильности (ответственные: классные руководители).

Зам. директора по ВСР — контроль сроков и качества проведения мероприятий.

лушали: Скорикова И. А. (советника директора по воспитанию), который представил анализ текущего состояния студенческого самоуправления в колледже. Отмечена необходимость активизации работы студенческих советов и повышения вовлечённости студентов в управление делами колледжа.

Принято решение:

Разработать план развития студенческого самоуправления на II семестр 2025–2026 учебного года (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители).

Включить в план:

- проведение выборов (перевыборов) студенческих советов учебных групп с обновлением состава (ответственные: классные руководители);
- организацию работы Совета обучающихся колледжа на регулярной основе (не реже 1 раза в месяц) (ответственный: советник директора по воспитанию);
- вовлечение студенческих советов в организацию мероприятий колледжа (Дни единых действий, патриотические акции, спортивные соревнования) (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители);
- проведение обучающего семинара для актива студенческого самоуправления по основам проектной деятельности и лидерства (ответственный: советник директора по воспитанию);

- информационное сопровождение деятельности студенческих советов через соцсети и сайт колледжа (ответственный: советник директора по воспитанию). Координацию с Молодёжной командой «ДПК» и другими молодёжными общественными объединениями обеспечить советнику директора по воспитанию.

рганизация Дней единых действий.

Принято решение:

Утвердить график Дней единых действий, приуроченных к:

- Дню космонавтики (12 апреля);
- Всемирному дню здоровья (7 апреля).

Для каждого Дня единых действий определить:

- тематику и ключевые мероприятия (акции, конкурсы, флешмобы, встречи);
- целевые группы (студенты, родители);
- ответственных исполнителей.

Советнику директора по воспитанию обеспечить:

- координацию с Молодёжной командой «ДПК» и другими молодёжными общественными объединениями;
- информационное сопровождение (фото/видео, посты в соцсетях).

Зам. директора по ВСР — контроль сроков и качества проведения мероприятий.

лушали: Сычеву М. А. (зам. директора по ВСР), которая представила информацию об участии студентов колледжа в региональных, всероссийских конкурсах и социально значимых проектах и обозначила перспективные направления.

Принято решение:

Сформировать реестр конкурсных мероприятий и социально значимых проектов для участия студентов на апрель–июнь 2026 года (ответственные: зам. директора по ВСР, советник директора по воспитанию).

Включить в реестр:

- всероссийские и региональные конкурсы профессионального мастерства (ответственные: зам. директора по ВСР, заведующая отделением);

- социально значимые проекты и волонтерские акции (ответственные: советник директора по воспитанию, социальный педагог);
- творческие и спортивные конкурсы (ответственные: советник директора по воспитанию, преподаватели физкультуры);
- конкурсы студенческих научных работ и проектов (ответственные: педагог-психолог, классные руководители).

Классным руководителям провести информирование студентов о конкурсах и проектах, оказать помощь в подготовке заявок (ответственные: классные руководители).

Обеспечить информационное сопровождение результатов участия студентов в конкурсах через сайт и соцсети колледжа (ответственный: советник директора по воспитанию).

лушали: Островенок И. В. (заведующую отделением Азовского филиала), которая представила статистику посещаемости учебных занятий за март–апрель 2026 года и отметила положительную динамику по сравнению с предыдущим периодом, а также выделила группы студентов, систематически пропускающих занятия.

Принято решение:

Продолжить систему ежедневного контроля посещаемости (ответственные: классные руководители). Провести анализ причин систематических пропусков занятий студентами, имеющими низкую посещаемость, с обновлением данных за апрель 2026 года (ответственные: классные руководители, социальный педагог). Организовать индивидуальные беседы со студентами, систематически пропускающими занятия, с привлечением педагога-психолога (ответственные: классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог). Информировать родителей о пропусках занятий их детьми (ответственные: классные руководители). Применить меры поощрения к студентам с высокой посещаемостью по итогам марта–апреля 2026 года (ответственные: зам. директора по ВСР, классные руководители).

лушали: Сычеву М. А. (зам. директора по ВСР), которая осветила вопросы патриотического воспитания студентов, отметив как достижения, так и проблемные аспекты — формальный подход к

мероприятиям, недостаточная вовлечённость студентов, потребность в обновлении форматов работы.

Принято решение:

Разработать план мероприятий по патриотическому воспитанию на апрель–июнь 2026 года (ответственные: зам. директора по ВСР, советник директора по воспитанию, классные руководители).

Включить в план:

- проведение тематических классных часов, посвящённых героям Великой Отечественной войны и истории родного края (ответственные: классные руководители);
- организацию встреч с ветеранами труда и участниками локальных конфликтов (ответственный: советник директора по воспитанию);
- посещение военно-исторических музеев и мемориальных комплексов Ростовской области (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители);
- проведение дискуссионных клубов и круглых столов по вопросам гражданской идентичности и патриотизма (ответственные: педагог-психолог, советник директора по воспитанию);
- вовлечение студентов в работу поисковых отрядов и волонтёрских проектов патриотической направленности (ответственный: советник директора по воспитанию). Обеспечить разнообразие форматов мероприятий с отказом от формального подхода (ответственные: зам. директора по ВСР, советник директора по воспитанию).

лушали: Сычеву М. А. (зам. директора по ВСР), которая представила план подготовки к майским мероприятиям, приуроченным ко Дню Великой Победы.

Принято решение:

Утвердить план мероприятий ко Дню Великой Победы, включающий:

- участие студентов колледжа в торжественных мероприятиях, посвященных 9 мая (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители);

- проведение акции «Бессмертный полк» с вовлечением студентов, преподавателей и родителей (ответственный: советник директора по воспитанию);
- организацию военно-спортивной игры среди учебных групп (преподаватели физкультуры);
- проведение тематического концерта с участием творческих коллективов колледжа (ответственные: классные руководители);
- организацию выставки творческих работ студентов, посвящённой Дню Великой Победы (ответственные: классные руководители, советник директора по воспитанию);
- привлечение студентов к благоустройству памятников и мемориалов погибшим воинам (ответственные: классные руководители).

Советнику директора по воспитанию обеспечить информационное сопровождение мероприятий (фото/видео, посты в соцсетях). Зам. директора по ВСР — контроль сроков и качества проведения мероприятий.

лушали: Сычеву М. А. (зам. директора по ВСР), которая выступила с информацией о необходимости проведения инструктажей со студентами по вопросам пожарной, террористической и иной безопасности на время майских праздников.

Принято решение:

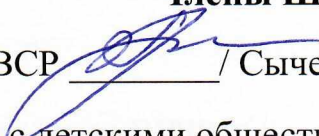
Провести инструктажи со всеми учебными группами по следующим темам:

- соблюдение правил пожарной безопасности при нахождении на открытом воздухе, в лесопарковых зонах и местах массового скопления людей (ответственные: классные руководители);
- правила поведения при угрозе террористического акта и в чрезвычайных ситуациях (ответственные: классные руководители, советник директора по воспитанию, социальный педагог);
- соблюдение мер безопасности на воде в период купального сезона (ответственные: классные руководители);
- правила безопасного поведения на дорогах в период майских праздников (ответственные: классные руководители);

- соблюдение правил безопасности при использовании пиротехнических изделий (ответственный: классные руководители).

Инструктажи провести в срок до 30 апреля 2026 года с обязательной записью в журналах учебных групп в разделе инструктажей (ответственные: классные руководители). Разместить памятки по безопасности на информационных стендах (ответственный: советник директора по воспитанию). Организовать взаимодействие с территориальными органами МВД, ФСБ и МЧС по вопросам обеспечения безопасности в период майских праздников (ответственный: зам. директора по ВСР).

Члены Штаба ВР

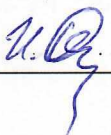
Зам. директора по ВСР  / Сычева М. А.

Советник директора по воспитанию и взаим. с детскими общественными объединениями/ Скориков И. А.

Педагог-психолог  / Титова М. А.

Педагог-психолог  / Акимова К. Д.

Социальный педагог  / Пятина Е. А.

Заведующая отделением  / Островенок И. В. (Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»)

Советник директора по воспитанию и взаим. с детскими общественными объединениями  / Сидоренко Л. В. (Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»)